

## PROTOKOLL

### Styremøte Nesodden tennisklubb (NTK) - Møte nr 2 2025

<b>Dato:</b>	12.03.2025
<b>Til stede:</b>	Irene Husby, Lars Ryde, Michael Schulz, Katja Tretiakova, Karl Kristian Wikstrøm og Anita Jenstad Heide.
<b>Ikke til stede:</b>	Gaute Hanssen.
<b>Referent:</b>	Karl Kristian Wikstrøm

Saks nr.	Sak	Ansvarlig
8/25	Valg av referent og møteleder.	Irene
KK refererer og Irene leder møtet.		
9/25	Godkjenning av protokoll fra forrige styremøte.	Irene
Protokoll godkjent.		
10/25	Innkjøp av ballmaskin:	Irene
<p>Jan Gerhard presenterte forslag på innkjøp av ny ballmaskin. Basert på en helhetlig vurdering er Jan Gerhardts forslag at klubben kjøper inn Spinnfire 2.0 basert på funksjonalitet og forventet oppfølging fra Master sport vs alternativene.</p> <p>Leverandøren har sagt seg villig til å komme og gi instruksjoner til en større gruppe.</p> <p>Jan Gerhard har levert den gamle maskinen til reparasjon igjen. Virker som problemet er samme som har oppstått tidligere. Venter på tilbakemelding fra leverandør på hva reparasjon kan koste. Kan da vurdere å selge denne, evt ha den som en annen maskin til utleie.</p> <p>Jan Gerhard tar på seg ansvaret for ballmaskinen, herunder;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Oppfølging av ballmaskin</li> <li>● Lage forenklet bruksanvisning</li> <li>● Løpende rengjøring av maskinen.</li> <li>● Transport til og fra leverandør for service.</li> <li>● Instruksjon og opplæring av medlemmer.</li> </ul> <p>Vedtak:</p> <p>Enighet om å gå for anbefaling fra Jan Gerhard, klubben kjøper inn Spinnfire. Lars tar kontakt med Jan Gerhard og ber han bestille maskinen og organisere dette videre.</p>		
11/25	<p>Årsmøte: Budsjett</p> <p>Utkast budsjett opprettholdes. Det legges opp til avsetning til investeringer på kr 500 000 (lys og uteområde).</p>	KK
Styret drøftet forskjell mellom 2024 og budsjett 2025, støtteinntekter og driftskostnader anlegg.		

Saks nr.	Sak	Ansvarlig
	Vedtak: Budsjettet for 2025 godkjennes og legges frem for årsmøtet.	
12/25	Årsmøte: Forslag medlemmer - 15% rabatt på kontingent for pensjonister	Irene
	<p>Forslaget ble diskutert, og det ble vist til at klubben i 2023 avvirket seniormedlemskap for å redusere administrativt arbeid. Det ble også reist spørsmål om hvorvidt alle over 65 år faktisk har behov for medlemskapsrabatt. Det ble påpekt at pensjonister allerede kan spille til reduserte priser på dagtid, og at dette tilbudet vil bli enda gunstigere med innføringen av nye klippekort.</p> <p>Medlemmer med økonomiske utfordringer kan også søke styret om støtte, uavhengig av alder. Vi har etter søknad for 2025 fått innvilget et bidrag fra Kiwanis til dette formålet.</p> <p>En beregning viste at en rabatt på 15 % for medlemmer over 65 år ville medføre et inntektstap på omtrent 3500 kr for klubben. Den økonomiske konsekvensen vurderes derfor som begrenset.</p> <p>Vedtak: Styret anbefaler årsmøtet å ikke innføre egne rabatter for pensjonister, basert på en helhetlig vurdering.</p>	
13/25	Årsmøte: Kontingenter 2026	Irene
	<p>Lars påpekte at det er uheldig å holde prisen uendret over tid og deretter måtte justere den kraftig, da dette kan føre til mer dramatiske endringer. Styret var enig i at det er bedre med jevnlige, mindre prisjusteringer, på nivå med KPI-indeksen, enn sporadiske, store endringer.</p> <p>Vedtak: Kontingenten KPI-justeres fra 2025 til 2026 med desember-desember som indeks. Styret foreslår å benytte dette prinsippet til fremtidige justeringer.</p>	
14/25	Årsmøte: Årsberetning 2024	
	Vedtak: Årsberetning for 2024, med resultat og balanserapport, godkjennes og legges frem for årsmøtet.	
15/25	<p>Årsmøte - fordele oppgaver</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Sammenfatte dokumenter.</li> <li>● Laste dokumenter opp på nett.</li> <li>● Presentasjon til årsmøtet</li> <li>● Innkalling med påmelding?</li> </ul>	Irene
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● KK og Irene sammenfatter dokumenter.</li> <li>● Lars laster opp på nett.</li> <li>● KK lager en presentasjon.</li> <li>● KK ordner med invitasjon sammen med Nina.</li> <li>● Marianne legger ut på sosiale medier. Lars gir beskjed når det er klart på hjemmesiden.</li> </ul>	

Saks nr.	Sak	Ansvarlig
16/25	Årshjul - Gjennomgang årshjul.	Irene
<p>Følgende søknader sendt ut:  Belysning hall: Søknad sendt til Thon om 589 500 kr, svar forventet i juni.  Belysning hall: Søknad sendt til Sparebankstiftelsen om 589 500 kr, svar forventet i juni.  Sommerskole – «Lær og led 2»: Søknad sendt til Gjensidigestiftelsen om 291 100 kr, svar forventet i juni.  Trenerkurs: Søknad sendt til Sparebankstiftelsen om 50 000 kr, svar forventet i mars/april.</p> <p>Av annet som ble nevnt:  Tenniskids samling denne helgen.  Årsmøte 25.03.25.  U10 28. Mars.  Green tour 2-6 april.</p>		
17/25	<p>Klippekort: Nye klippekort og prisjustering. Forslag til diskusjon</p> <p>Øke pris for enkelttimer dagtid med 25 kr</p> <p>Innføre klippekort dagtid</p> <p>Innføre klippekort kveld</p> <p>Innføre klippekort, ikke medlemmer.</p> <p>Justere priser grønt kort.</p> <p>Klippekort ballmaskin</p>	Irene
<p>KK er usikker på hva som faktisk er mulig vedr. ulike klippekort for ulike tider. Etter en rask sjekk virker det sannsynlig at vi får til dette.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fjerner foreslått klippekort på kveldstimer for både medlemmer og ikke-medlemmer.</li> <li>- Enighet om 20% økning i prisen for grønne kort da de ikke har vært økt på veldig lenge (og legge inn en begrensning på hvem som kan kjøpe grønt kort konkurranse).</li> <li>-Det innføres også klippekort for ballmaskinen, uten rabatt.</li> </ul> <p>Vedtak:  Nye priser på klippekort innføres. Priser <a href="#">her</a>.</p>		
18/25	<p>Neste styremøte:</p> <p>Beslutte tidspunkt, saker til behandling og evt arbeidsoppgaver knyttet til dette.</p>	
<p>Neste styremøte settes til 08.04 kl 18:30 til 20:00. Saker til neste møte; Varekost og driftskost analyse (Michael ser på det), samt sommerskole.</p>		
19/25	Evt annet dersom vi har tid til det.	
<p>Lars mottok nyhetsbrev to ganger. Flere andre som har hatt samme problem. Lars sjekker.</p>		
<b>Fra Møte</b>	<b>Oppfølgingspunkter</b>	

Saks nr.	Sak	Ansvarlig
3/24	Diskusjon om visjon, langsiktig plan, sportslig plan gjøres i eget styremøte våren 2025	Gaute/ Irene
9/24	Utarbeide forslag til profilering for spons av malerjobb, utstyr.	Lars
9/24	Fys trening med Marcel, aktuelt på ukedager. Forsøker å planlegge en aktivitet når utebanene åpner.	Lars
9/24	Be medlemmer om å bake pizzasnurrer eller kannelsnurrer til turneringer	Anita
1/25	KK sjekker sykefravær ila 2024 og at dette er behandlet i tråd med klubbens retningslinjer	KK
2/25	Sjekk varekost tennis ift resultat 2024 og budsjett 2025.	Michael
2/25	Analyse driftskost anlegg.	Michael