

## Årsberetning til årsmøte 2024 Nesodden Tennisklubb

*Sammen med årsregnskapet og styrets økonomiske beretning skal årsberetningen gi et bilde av aktivitet og økonomisk status i idrettslaget.*

### Innhold

Årsberetning til årsmøte 2024 Nesodden Tennisklubb.....	1
1. Styrets sammensetning.....	2
2. Styrets arbeid.....	2
3. Organisering Nesodden Tennisklubb.....	3
4. Aktiviteter 2024.....	4
4.1 Administrasjon.....	4
4.2 Økonomi komité.....	5
4.3 Sportslig komité.....	5
4.4. Driftskomiteen.....	8
4.5. Marked og sponsorkomiteén (Web, Sosiale Medier, PR).....	9
4.6. Sosial- og dugnadskomiteén.....	9
4.7. Komité for Prosjekter og søknader.....	10
5. Medlemstall.....	10
6. Styrets økonomiske beretning.....	11
7. Signaturer.....	12

## 1. Styrets sammensetning

Leder:	Irene Husby	(på valg)
Nestleder:	Karl Kristian Wikstrøm	(på valg)
Styremedlem:	Lars Ryde	(på valg)
Styremedlem:	Katja Tretiakova	(på valg)
Styremedlem:	Michael Schultz	(ikke på valg)
Styremedlem:	Anita Jenstad Heide	(ikke på valg)
Styremedlem:	Gaute Hanssen	(ikke på valg)
Varamedlem:	Line Freitag	(ikke på valg)
Varamedlem:	Marianne Fosaas	(ikke på valg)

## 2. Styrets arbeid

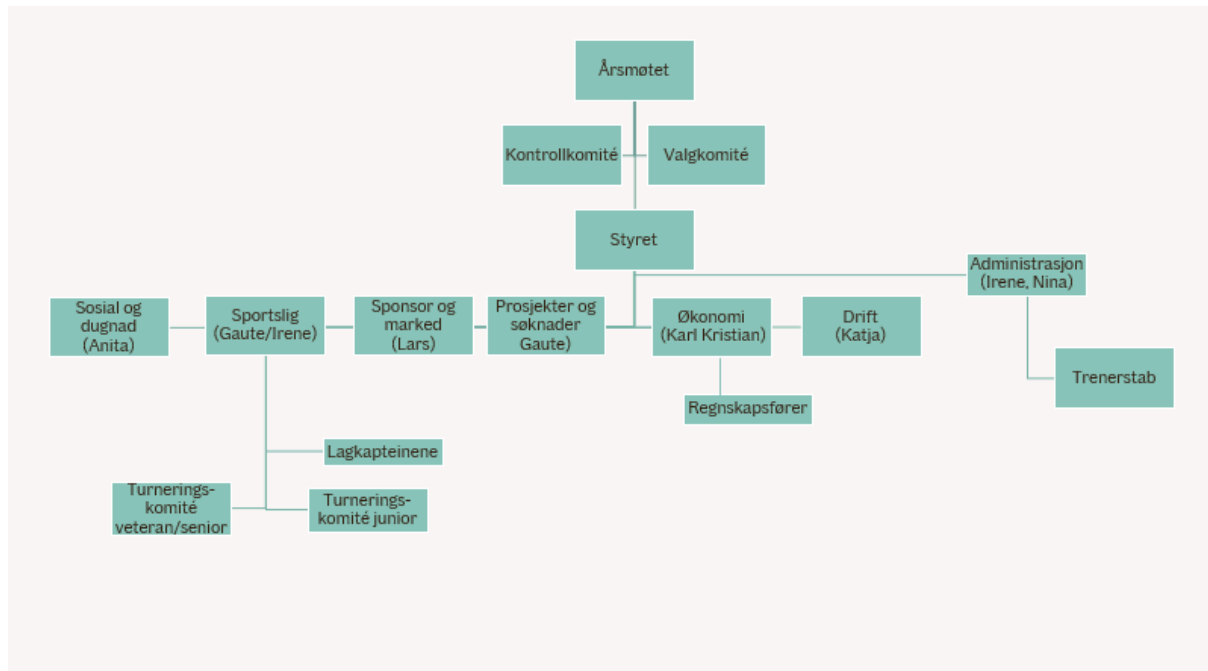
Styret hadde til sammen 9 styremøter i 2024.

Representanter fra styret har regelmessig deltatt på Norges Tennis- og padelforbund sine informasjonsmøter, samt deltatt på relevante webinarer og kurs i regi av forbundet, f.eks i styrearbeid og arbeidsgiverrollen.

Styrets hovedfokus i perioden har vært å fortsette å styrke klubbens økonomiske situasjon gjennom kostnadsbesparelser, økte sponsorinntekter, økt kursvirksomhet og økning i medlemsmassen.

Arbeidet med å drifte tennisklubben er organisert i ulike komiteer. Komiteenes arbeidsoppgaver i 2024 er beskrevet nærmere under Aktiviteter.

### 3. Organisering Nesodden Tennisklubb



I tillegg til Årsmøtet og Styret har klubben følgende komiteer og funksjoner:

#### Valgkomité

Leder: Anne-Stine Meltzer (på valg)  
 Medlem: Edel Gjervan (på valg)  
 Varamedlem: Øystein Netteberg (ikke på valg)

#### Kontrollkomité

Medlem: Vegard Vik (på valg)  
 Medlem: Stein Bang-Ellingsen (ikke på valg)

#### Regnskapsfører

Soliditet AS

#### Faste ansatte

#### Administrasjon

Nina Holter (Administrasjon) ca. 20% stilling

### Trenere

For å redusere de ekstremt høye lønnsutgiftene klubben hadde i forhold til aktivitetsnivået ble det i 2023 iverksatt et utfordrende arbeid med å redusere og effektivisere trenerstaben. I 2024 ble det gjort ytterligere endringer i bemanningen og fra høsten 2024 har klubben hatt kun en **fulltids** ansatt trener på timebasis (David). I tillegg har Stian Boretti vært innleid på timebasis via eget selskap, mens hele 14 ungdommer er ansatt i klubben på timebasis. Dette har gitt klubben stor fleksibilitet til å kunne tilpasse bruken av trenere etter behov på ulike typer kurs og nivåer og den store tilgangen på barne- og ungdomstrenere har muliggjort en betydelig økning i rekrutteringen av barn til kurs og TFO (Tennis Fritids Ordning) for de yngste barna.

En lignende modell videreføres i 2025, men David er fra 01.02.2025 ansatt i 100% fast stilling.

Følgende har jobbet som trenere i Nesodden Tennisklubb i 2024:

David Lange-Nielsen	Stian Boretti (timebasert via eget selskap)
Caroline Nordgren Hafsteen	Pernille Bogen
Nicolai Husby Svendsen	Henrik Schram Hoel Bjørnæs
Nikolai Gjervan	Edvard Schram Hoel Bjørnæs
Victor Voigt-Hanssen	Konrad Piene Wesche
Susanna Ramstad Spæren	Theodor Werner
Erling Emil Rode	Sondre Marøy Stockman
Magnus Skaug	Paul Ekholdt Huynh

## 4. Aktiviteter 2024

### 4.1 Administrasjon

For å spare inn på kostnader til administrativt arbeid har styret også i 2024 håndtert mesteparten av de administrative oppgavene. Belastningen har vært høy på deler av styret og dette er ikke en mulig løsning på lang sikt. Fra oktober 2024 ble Nina Holter engasjert som administrasjonsmedarbeider, uten kostnad for klubben i en opplæringsperiode frem til 01. februar 2025. Etter dette fortsetter Nina i lønnet timebasert stilling (ca. 20%). Hun tar med dette over en rekke viktige, faste administrative oppgaver som vil sikre kontinuitet og stabilitet for klubben på sikt. Hun overtar primært oppgaver knyttet til fakturering, regnskapssystem, medlemsregister, timebookinger i Matchi, e-post håndtering, oppfølging av søknadsfrister for faste støtteordninger, årshjul, oppfølging av varebeholdning og vipps, samt en del konkrete, praktiske oppgaver i hallen.

David fortsetter med administrative oppgaver knyttet til kursvirksomheten og Tenniskids, i samarbeid med Nina og Styret.

Andre eksempler på oppgaver under administrasjon i 2024 har vært oppfølging av trenerkontrakter og politiattester, oppfølging av trenere, deltakelse på diverse møter.

Det har primært vært Irene, Karl Kristian, Michael og etter hvert Nina som har jobbet med de administrative oppgavene.

#### 4.2 Økonomi komité

Karl Kristian Wickstrøm har hatt hovedansvaret for økonomistyringen. Michael Schultz har bidratt med diverse analyser og Nina Holter har vært ansvarlig for fakturering.

Regnskapsførsel utføres av ekstern regnskapsfører, Soliditet AS.

#### 4.3 Sportslig komité

I tillegg til en representant fra styret så har øvrige medlemmer i sportslig komite vært kapteinene for lagene (Gro Cecilie Montarou (damelaget), Nicolai Husby Svendsen (herrelaget), Nina Holter (damer veteran 1), Hilde Westlie (damer veteran 2). Pga omdisponeringer i styret trengs en ny leder av komiteen for 2025.

#### *Trenerutvikling*

Det har i 2024 vært gjennomført sportslige aktiviteter på flere områder, både i kursvirksomheten, turneringer, tennis-kids, klubbmesterskap og andre arrangementer. I tillegg ble det iverksatt en systematisk kompetanseutvikling av trenerstaben og det ble etablert et trenerutviklingsprogram for unge spillere fra klubben med trenerpotensial.

Ved starten av året kom Christian Grind fra tennisforbundet og coachet flere av våre ungdommer i trenerrollen. Den 6-7 april ble dette fulgt opp med Tenniskids kurs for de som hadde anledning til å delta på det og de som fortsatt ikke har fått tatt dette får en ny mulighet i 2025.

Takket være kr 68 000 i støtte fra DnB Sparebankstiftelsen tok i tillegg 7 ungdommer Trener 1 kurs høsten 2024, mens David startet på Trener 2 kurs, som fullføres i 2025.

#### *Turneringsaktiviteter*

Nesodden tennisklubb deltar aktivt i forbundets breddesatsning for barn, under navnet Tennis Kids (såkalte ROG-turneringer). I tillegg til flere Tennis-kids turneringer ble det også arrangert en rekke andre turneringer i regi av klubben i 2024:

- Nesodden Grand Prix i januar
- NTV-Masters februar
- UTR Nivåbasert mars
- U12 Challenge mai

- Klubbmesterskap double mai
- U12 Challenge oktober
- U14 Challenge desember
- Klubbmesterskap double september

Flere av våre spillere, både voksne og barn/unge har deltatt i ulike turneringer både på Nesodden og nasjonalt/internasjonalt i 2024. Gratulerer med flott innsats alle sammen!

### Turneringskomitéer

I løpet av året har det blitt opprettet to turneringskomiteer for å sikre kompetanseoppbygging for gjennomføring av de turneringene vi arrangerer i regi av Nesodden Tennisklubb.

<p><b>Turneringskomité Junior</b></p> <p>Marcus Nilsson Gaute Hanssen Dennis Gubin</p>	<p><b>Turneringskomité Veteran/Senior</b></p> <p>Espen Dege Siri Fuskeland Hafsteen Marit Røer Ellefsen Camilla Dege</p>
--	--

### Kursvirksomheten

Kursaktiviteten har økt betydelig høsten 2024 og kursinntektene var på ca. 1,6 MNOK mot ca. 1,3 MNOK i 2023. Det er spesielt gledelig at vi har klart å rekruttere mange nye barn og unge.

Det var 313 deltakere på kurs ved utgangen av 2024.

	Høst 2023	Høst 2024
TFO (Tennis Fritids Ordning)	18	30
Barn (ikke TFO)	68	96
Ungdom og konkurranse	31	84
Voksen	91	103
<b>Total</b>	<b>208</b>	<b>313</b>

Det er stort fokus på å utvikle en god tennisskole for alle nivåer og aldre. Det er også et aktivt voksenmiljø i klubben og klubben har mange familiemedlemskap.

### Sommerskole

Gjennom støtte på kr 296 365 fra Gjensidige stiftelsen kunne NTK i 2024 gjennomføre gratis sommerskole for til sammen ca. 140 barn over 3 uker og samtidig sørge for sommerjobb til mange av klubbens ungdommer. David og ungdomstrenerne gjorde en fantastisk innsats med å aktivisere så mange barn og klubben fikk mange nye barn som medlemmer og på kurs som en følge av dette.

Våre sponsorer PrivatMegleren Park, Interoptik og Tangen senter sørget for at det kunne deles ut gratis t-skjorter til alle barna og t-skjorter og hettegensere til ungdomstrenerne, mens Kiwi Flaskebekk stilte med gratis frukt. Et utrolig vellykket arrangement!



### *Divisjonstennis*

Nesodden TK hadde i 2024 følgende lag som deltok i divisjonstennisen:

Damer 1.lag - Kaptein Gro Cecilie Meisingset  
Ble nr 1 i 3.divisjon avd B

Herrer 1. lag - Kaptein Nicolai Husby Svendsen  
Ble nr 4 i 4. div Avd B

Damer veteran 1. lag - Kaptein Nina Holter

Nr 3 i Pulje 2 utendørs 2024  
Foreløpig nr 3 i Gruppe 2 Innendørs 2024-2025

Damer veteran 2. lag - Kaptein Hilde Westlie

Ble nr 8 i Pulje 4 utendørs 2024  
Foreløpig nr 3 i Gruppe 6 Innendørs 2024-2025

### *Veterantreninger*

Klubben har mange aktive veteranpillere.

Veteran Damer har to store veterangrupper på hhv 24 og 22 spillere som har trening hver søndag formiddag.

Veteran herrer har slitt med rekrutteringen og selv om det ble opprettet flere nye veteran-grupper for faste, ukentlige treninger i 2024 klarte ikke veteranherrene å stille med lag i lagserien i 2024. Planen er å stille med lag igjen i 2025.

### *Stigespill*

NTK hadde ved utgangen av 2024 ca 50 spillere som deltok i stigespillet i single og 14 lag i double-stigen.

### *Andre sportslige aktiviteter*

30. august hadde vi stand på Berger skole i forbindelse med "Berger fest" der ulike idretter og aktiviteter ble presentert for nye skolebarn.

## **4.4. Driftskomiteen**

Driftskomiteen har i 2024 bestått av Katja Tretiakova, Arne Kristian Aslakrud og Lars Ryde.

Følgende arbeidsoppgaver er utført:

- legionellatesting av alle tappesteder -legionella ikke påvisst

- reparasjoner av taket
- ny pc i teknisk rom
- reparasjoner av heis
- kontroll og test av alarmanlegg, termografering av el.anlegg
- sikring av løs isolasjon i veggene
- innkjøp av en ekstra robotstøvsuger
- årlig service av ventilasjonsanlegg, sanitæranlegg
- montering av ekstra hyller i utstyrsrommet
- årlig banevask inne
- vask av utebaner
- montert kodelås på alle dører inne
- diverse mindre reparasjoner

#### 4.5. Marked og sponsorkomiteén (Web, Sosiale Medier, PR)

Markeds -og sponsorkomiteen har bestått av:

- Lars Ryde
- Dennis Gubin
- Paul Bogen
- Marianne Hahn Stenberg

I 2024 ble det i all hovedsak fokus på å videreutvikle og ivareta de sponsoravtaler som klubben allerede har. Mye fokus på å aktivisere medlemmer mot sponsorer og synlighet på våre hjemmesider og i sosiale medier (SoMe).

Vi vil sterkt oppfordre våre medlemmer til å følge med på vår sponsoroversikt [Sponsoroversikt – Nesodden Tennisklubb](#), og bruke de fordelene våre sponsorer tilbyr til både klubben og medlemmene.

Gjennom året har det vært en veldig bra dekning på SoMe (Instagram og Facebook) og de fleste aktiviteter er postet der.

Den nyeste sponsoren er Oslo Records med artisten Oral Bee, som har lang fartstid på Nesodden og er et friskt tilskudd på sponsorsiden.

#### 4.6. Sosial- og dugnadskomiteén

Komiteen har i 2024 bestått av Anita Jenstad Heide, Monica Selvén og Line Freitag.

Som vanlig ble det avholdt vårdugnad i april og høstdugnad i oktober. I tillegg har komiteen organisert en rekke øvrige aktiviteter hvor også mange har deltatt, f.eks. som kioskvakter, baking til turneringer, turneringsvakter, støvsuging langs kantene på banene og andre løpende vedlikeholdsoppgaver. Klubben er helt avhengig av slike bidrag fra medlemmene og styret takker alle som har bidratt med innsatsen!

I juni hadde en fin sommeravslutning for alle kursdeltakere under 18 år med foreldre. David og de flinke hjelpetrenerne hans hadde ulike grupper på banene med spill og moro. Etterpå var det grilling, kake og kos i strålende sommervær.

#### 4.7. Komité for Prosjekter og søknader

I 2024 besluttet styret å opprette en ny komité som skal sørge for å søke om midler fra ulike støtteordninger og jobbe med større prosjekter i klubben. Gaute Hanssen har hatt hovedansvaret for denne komitéen.

I 2024 ble det søkt om og innvilget følgende:

- støtte på kr 296 365 fra Gjensidigestiftelsen til å gjennomføre gratis sommerskole for 140 barn, samt sørge for sommerjobber til ungdommer

- støtte på kr 64 000 fra Sparebankstiftelsen DnB for trenerutvikling/trenerkurs for klubbens ungdommer.

I tillegg ble det søkt om støtte fra Equinor stiftelsen til å gjennomføre førstehjelpskurs, dette ble ikke innvilget. Ny søknad er sendt for 2025.

Klubben har en del større investeringsbehov i årene fremover. Det er behov for å skifte ut det gamle lysanlegget på innebanene, det er også ønskelig med en oppgradering av utebanene, samt uteområdet generelt. Det har også vært diskutert mulighetene for en utvidelse av anlegget. Planleggingen av disse investeringene/aktivitetene og tilhørende søknader om støtte ble på slutten av 2024 etablert som et prosjekt ledet av styremedlem Gaute Hanssen.

## 5. Medlemstall

Medlemstall jfr. idrettsregistreringen siste 5 år fordelt på alder og kjønn:

### 2024

M 0- 5	M 6- 12	M 13-19	M 20- 25	M 26-	K 0-5	K 6-12	K 13- 19	K 20- 25	K 26-	M sum	K sum	Totalt
79		79		116		43		37	91	274	171	445

### 2023

M0- 5	M6- 12	M13- 19	M20- 25	M26 -	K0 -5	K6 -12	K13- 19	K20- 25	K26-	Msu m	Ksu m	Totalt
0	32	58	16	129	1	9	28	8	90	235	136	371*

\*aktive betalende medlemmer. Klubben hadde 586 registrerte medlemmer i 2023.

### 2022

M0- 5	M6- 12	M13- 19	M20- 25	M26 -	K0- 5	K6- 12	K13- 19	K20- 25	K26-	Msum	Ksum	Totalt
1	74	63	18	156	3	32	50	10	123	312	218	530

### 2021

M0-5	M6-12	M13-19	M20-25	M26-	K0-5	K6-12	K13-19	K20-25	K26-	Msum	Ksum	Totalt
1	86	81	23	190	3	36	66	12	150	381	267	<b>648*</b>

### 2020

M0-5	M6-12	M13-19	M20-25	M26-	K0-5	K6-12	K13-19	K20-25	K26-	Msum	Ksum	Totalt
9	87	72	17	148	2	51	46	14	113	333	226	559

Det var et betydelig fall i antall medlemmer fra 2022 til 2023. Dette skyldes at medlemsregisteret ble ryddet for ikke-aktive og ikke-betalende medlemmer.

For 2024 er det en betydelig økning i medlemsmassen og det er spesielt gledelig at det er en stor økning i antall barn som er medlemmer.

## 6. Styrets økonomiske beretning

Styrets økonomiske beretning beskriver styrets arbeid med økonomistyring gjennom året.

Totale inntekter for 2024 var på kr 4 643 94 mot budsjetterte inntekter på 3 394 098. De mest vesentlige avvikene i inntekter mot budsjett er;

- Høyere kursinntekter: +378 000 kr
- Høyere baneleie: 320 000 kr (Herav 145 000 kr for utebaner fra medlemmer)
- Støtte fra Gjensidige stiftelsen til sommerskole: + 296 365 kr

Resultatet for 2024 var positivt med kr 895 674 mot budsjettert resultat på kr 130 735, et positivt avvik på kr 764 939.

På kostnadssiden medførte høyere kurs- og sommerskoleaktivitet til høyere lønnskostnader og tennisutstyr. Kostnader knyttet til drift av anlegget havnet på kr 387 092 kr mot budsjett på kr 220 715 drevet frem av mer vedlikeholds og reparasjonskostnader enn forventet, herunder reparasjon av tak, vedlikehold og service av elektrisk anlegg og annet vedlikeholds etterslep.

Det henvises forøvrig til resultatregnskap og balansen for 2024, samt Kontrollkomitéens beretning (se egne vedlegg).

Kontingenten i 2024 var:




- Barn (t.o.m det året man fyller 12 år) : 650 kr
- Ungdom ((f.o.m. det året man fyller 13 år t.o.m. 25 år): 1 400 kr
- Senior (f.o.m. det året man fyller 26 år): 2 900 kr
- Familie (gjelder personer med felles adresse) 4 200 kr


## 7. Signaturer

Nesodden Tennisklubb, styret

Nesodden, 13.3.2025

 <small>Irene Husby (Mar 17, 2025 18:17 GMT+1)</small>	 <small>Karl Kristian Wikstrøm (Mar 17, 2025 16:08 GMT+1)</small>	 <small>Lars Ryde (Mar 17, 2025 15:40 GMT+1)</small>
Irene Husby	Karl Kristian Wikstrøm	Lars Ryde
Leder	Nestleder	Styremedlem

 <small>Katja Tretiakova (Mar 17, 2025 16:12 GMT+1)</small>	 <small>Gaute Hanssen (Mar 17, 2025 15:39 GMT+1)</small>	 <small>Anita Jenstad Heide (Mar 17, 2025 20:02 GMT+1)</small>
Katja Tretiakova	Gaute Hanssen	Anita Jenstad Heide
Styremedlem	Styremedlem	Styremedlem

 <small>Michael Schulz (Mar 17, 2025 23:02 GMT+1)</small>
Michael Schultz
Styremedlem

# Nesodden Tennisklubb



**Årsregnskap 2024**

## Resultatrapport

Periode: 2024  
Kunde: (Alle)  
Leverandør: (Alle)  
Avdeling: (Alle)  
Ansatt: (Alle)  
Produkt: (Alle)  
Budsjett: Selskap

Resultat (2024)					
Regnskapskonto	2024			2023	
	Periode	Budsjett	Avvik	Periode	Endring
<b>Driftsresultat</b>					
<b>Driftsinntekter</b>					
<b>Salgsinntekter</b>					
3019 Tennisskole/ Kurs ALLE (art nr 2106)	1 737 849	1 097 138	640 711	1 294 103	443 746
3021 Sommerskole	-3 520	140 000	-143 520	126 720	-130 240
3090 Opptjent, ikke fakturert inntekt				-27 854	27 854
3200 Salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet	1 166 246	14 640	1 151 606	12 540	1 153 706
3299 Motkonto salgsinntekt, utenfor avgiftsområdet	-1 164 216		-1 164 216		-1 164 216
<b>Salgsinntekter</b>	<b>1 736 359</b>	<b>1 251 778</b>	<b>484 581</b>	<b>1 405 509</b>	<b>330 850</b>
<b>Annen driftsinntekt</b>					
3500 Kiosk	48 952	39 073	9 879	35 193	13 759
3510 Strenging av rackert	10 680		10 680		10 680
3511 Adgangskort/nøkkel og medlemskort	750		750		750
3512 Proshop + Rackets Vipps	74 009	51 377	22 632	50 678	23 331
3513 Deltakeravgift (også VIPPS)	49 430	63 235	-13 805	40 285	9 145
3514 Nesodden tennisklubb - på VIPPS	6 926	8 835	-1 909	8 225	-1 299
3515 Arrangement på Vipps	4 590	2 083	2 507	1 183	3 407
3701 Reklameinntekter	120 800	114 500	6 300	13 800	107 000
3900 Annen driftsrelatert inntekt	13 115		13 115	47 866	-34 751
3909 Pizzafredag	1 400	12 704	-11 304	22 715	-21 315
3910 Kursinntekt	850		850		850
3921 Momskompensasjon fra NIF - tidligere år		283 004	-283 004	295 500	-295 500
3922 Tilskuddsordning fra NIF Norges Idrettsforbund og Olympiske)	464 221	182 240	281 981	182 240	281 981
3923 Medlemskontingent (ink online selling 2105 Matchi)	531 034	482 004	49 030	477 200	53 834
3925 Norsk Tipping AS	55 663	23 804	31 859	41 327	14 336
3926 BINGO utbetaling/ INNTEKT	68 860	73 730	-4 870	96 170	-27 310
3929 Tilskudd fra kommunen	9 205		9 205	38 290	-29 085
3930 Sesongtimer innendørs	152 805	180 000	-27 195	127 650	25 155
3931 Grønt kort /klippekort hallen (baneleie art nr 2102-2103-2104,)	239 980	269 375	-29 395	354 642	-114 662
3932 Baneleie (Online booking debit art nr 2101 Matchi)	640 218	298 026	342 192	253 312	386 906
3933 Generelle støtteordninger	386 394	50 230	336 164	70 098	316 296
3940 Turneringer	38 181	8 100	30 081	53 013	-14 832
<b>Annen driftsinntekt</b>	<b>2 918 064</b>	<b>2 142 320</b>	<b>775 744</b>	<b>2 209 388</b>	<b>708 676</b>
<b>Driftsinntekter</b>	<b>4 654 424</b>	<b>3 394 098</b>	<b>1 260 326</b>	<b>3 614 897</b>	<b>1 039 526</b>
<b>Driftskostnader</b>					
<b>Varekostnad</b>					
4500 Fremmedytelse og underentreprise		10 211	-10 211	42 212	-42 212
4503 Utgifter Boretts tennis (Bruk 4504)				56 750	-56 750

<b>Resultat (2024)</b>					
Regnskapskonto	2024			2023	
	Periode	Budsjett	Avvik	Periode	Endring
4504 Utgifter Innleide trenere	314 100	463 800	-149 700		314 100
4505 Utgifter til pizza fredag	2 214	4 615	-2 401	3 285	-1 071
4511 Kontingent	157 323	175 746	-18 423	185 346	-28 023
4620 Baller og annet utstyr	177 954	156 400	21 554	146 606	31 348
4630 Trenerutdanning og kurs		1 300	-1 300	1 300	-1 300
4710 Innkjøp premier turneringer	4 795	3 077	1 718	37 032	-32 237
4711 Kioskutgifter, KIOSK og turneringer	37 151	24 788	12 363	26 337	10 815
4712 Turneringsavgift til viderefakturering	13 750	5 450	8 300	6 200	7 550
<b>Varekostnad</b>	<b>707 288</b>	<b>845 387</b>	<b>-138 099</b>	<b>505 067</b>	<b>202 221</b>
<b>Lønnskostnad</b>					
5000 Lønn til ansatte	982 711	794 959	187 752	1 507 240	-524 529
5002 Timelønnede		100 000	-100 000		
5020 Feriepenger	100 237		100 237	170 760	-70 524
5090 Påløpt, ikke utbetalt lønn				-36 680	36 680
5095 Periodisering av lønn	10 224		10 224	6 272	3 951
5096 Periodisering av feriepenger	1 012		1 012	176	836
5210 Fri telefon				2 928	-2 928
5290 Motkonto for gruppe 52				-2 928	2 928
5395 Annen oppgavepliktig godtgjørelse - ikke arbeidsgiveravgiftspliktig	3 000		3 000		3 000
5400 Arbeidsgiveravgift	153 531		153 531	218 411	-64 880
5401 Arbeidsgiveravgift av påløpt ferielønn	14 133		14 133	24 077	-9 944
5495 Periodisering av arbeidsgiveravgift	-7 920		-7 920	10 187	-18 106
5496 Periodisering av arbeidsgiveravgift av påløpt ferielønn	9 462		9 462	-9 294	18 756
5510 Trekkpliktig del av reise				118	-118
5800 Refusjon av sykepenger				-8 648	8 648
5900 Gave til ansatte, fradragsberettiget	41 150		41 150		41 150
5910 Kantinekostnad	222		222	11 895	-11 672
5920 Yrkesskadeforsikring	7 224		7 224	4 588	2 636
5945 Pensjonsforsikring for ansatte	106 159		106 159	47 373	58 786
5950 Periodisering OTP - avsetning	-43 941		-43 941	-27 045	-16 896
5990 Annen personalkostnad	4 902		4 902	500	4 402
<b>Lønnskostnad</b>	<b>1 382 107</b>	<b>894 959</b>	<b>487 148</b>	<b>1 919 932</b>	<b>-537 824</b>
<b>Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler</b>					
6000 Avskrivning på bygninger og annen fast eiendom	399 187	346 416	52 771	413 281	-14 094
6017 Avskrivning på inventar	19 078	32 748	-13 670	23 904	-4 826
<b>Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler</b>	<b>418 265</b>	<b>379 164</b>	<b>39 101</b>	<b>437 185</b>	<b>-18 920</b>
<b>Annen driftskostnad</b>					
6320 Renovasjon, vann, avløp o.l.	10 775	11 342	-567	10 375	400
6340 Lys, varme	214 866	241 550	-26 684	252 698	-37 832
6360 Renhold	128 490	181 903	-53 413	180 884	-52 395
6380 Kommunale avgifter	12 278	11 758	520	11 758	520
6390 Annen kostnad lokaler	94 682	131 044	-36 362	114 474	-19 792
6400 Leie maskiner		236	-236		
6420 Leie datasystemer		1 095	-1 095	1 314	-1 314
6490 Annen leiekostnad		1 466	-1 466	2 270	-2 270
6540 Inventar	37 441		37 441		37 441

<b>Resultat (2024)</b>					
Regnskapskonto	2024			2023	
	Periode	Budsjett	Avvik	Periode	Endring
6550 Driftsmateriale	28 184	36 366	-8 182	31 760	-3 576
6552 Datautstyr (software)	47 178	47 368	-190	52 554	-5 376
6600 Reparasjon og vedlikehold bygninger	102 944	38 750	64 194	27 675	75 269
6690 Reparasjon og vedlikehold annet	111 564		111 564		111 564
6701 Honorar revisjon		4 788	-4 788	47 288	-47 288
6705 Honorar regnskap	78 217	90 414	-12 197	138 200	-59 983
6725 Honorar for juridisk bistand, fradragsberettiget		14 556	-14 556	14 556	-14 556
6790 Annen fremmed tjeneste	2 000		2 000	750	1 250
6800 Kontorrekvisita	387	56	331	56	331
6810 Data/EDB-kostnad	13 650	393	13 257	393	13 257
6860 Møte, kurs, oppdatering o.l.	66 000	1 900	64 100	4 800	61 200
6900 Telefon	19 198	16 822	2 376	19 022	176
7100 Bilgodtgjørelse oppgavepliktig				783	-783
7140 Reisekostnad, ikke oppgavepliktig		862	-862	1 058	-1 058
7320 Reklamekostnad		6 419	-6 419	6 919	-6 919
7500 Forsikringspremie	35 605	79 485	-43 880	51 841	-16 236
7740 Øredifferanser	-9		-9	-7	-2
7770 Bank og kortgebyrer	13 198	13 562	-364	17 948	-4 751
7771 MATCHli - avgifter	85 277	78 475	6 802	66 131	19 146
7772 Vippsgebyrer	10 698	2 883	7 815	2 328	8 370
7791 Annen kostnad, ikke fradragsberettiget					
<b>Annen driftskostnad</b>	<b>1 112 622</b>	<b>1 013 493</b>	<b>99 129</b>	<b>1 057 828</b>	<b>54 794</b>
<b>Driftskostnader</b>	<b>3 620 282</b>	<b>3 133 003</b>	<b>487 279</b>	<b>3 920 012</b>	<b>-299 730</b>
<b>Driftsresultat</b>	<b>1 034 142</b>	<b>261 095</b>	<b>773 047</b>	<b>-305 115</b>	<b>1 339 256</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>					
<b>Finansinntekter</b>					
<b>Annen finansinntekt</b>					
8050 Annen renteinntekt	1 380		1 380	226	1 154
8070 Annen finansinntekt	5 143		5 143	4 975	168
<b>Annen finansinntekt</b>	<b>6 523</b>		<b>6 523</b>	<b>5 201</b>	<b>1 322</b>
<b>Finansinntekter</b>	<b>6 523</b>		<b>6 523</b>	<b>5 201</b>	<b>1 322</b>
<b>Finanskostnader</b>					
<b>Annen finanskostnad</b>					
8150 Annen rentekostnad	2 258		2 258		2 258
8155 Renter bank	131 311	129 953	1 358	129 953	1 358
8160 Valutatap (disagio)	40	407	-367	407	-366
<b>Annen finanskostnad</b>	<b>133 610</b>	<b>130 360</b>	<b>3 250</b>	<b>130 360</b>	<b>3 250</b>
<b>Finanskostnader</b>	<b>133 610</b>	<b>130 360</b>	<b>3 250</b>	<b>130 360</b>	<b>3 250</b>
<b>Netto finansresultat</b>	<b>-127 087</b>	<b>-130 360</b>	<b>3 273</b>	<b>-125 158</b>	<b>-1 928</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>	<b>907 055</b>	<b>130 735</b>	<b>776 320</b>	<b>-430 273</b>	<b>1 337 328</b>
<b>Ordinært resultat</b>	<b>907 055</b>	<b>130 735</b>	<b>776 320</b>	<b>-430 273</b>	<b>1 337 328</b>
<b>Årsresultat</b>	<b>907 055</b>	<b>130 735</b>	<b>776 320</b>	<b>-430 273</b>	<b>1 337 328</b>
<b>Overføringer</b>					
8960 Overføringer annen egenkapital				-430 273	430 273

<b>Resultat (2024)</b>					
Regnskapskonto	2024			2023	
	Periode	Budsjett	Avvik	Periode	Endring
<b>Sum overføringer</b>				<b>-430 273</b>	<b>430 273</b>

**Balanserapport**

Periode: 2024  
Kunde: (Alle)  
Leverandør: (Alle)  
Ansatt: (Alle)  
Avdeling: (Alle)  
Produkt: (Alle)

<b>Balanse (2024)</b>		
Regnskapskonto	IB 2024-01-01	2024-12-31
<b>Eiendeler</b>		
<b>Anleggsmidler</b>		
<b>Varige driftsmidler</b>		
<b>Tomter, bygninger og annen fast eiendom</b>		
1100 Tennishall	2 537 430	2 191 010
1120 Anlegg	750 000	750 000
1121 Faste Tekniske Installasjoner	197 365	144 598
<b>Tomter, bygninger og annen fast eiendom</b>	<b>3 484 795</b>	<b>3 085 608</b>
<b>Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende</b>		
1250 Inventar	42 546	23 468
<b>Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende</b>	<b>42 546</b>	<b>23 468</b>
<b>Varige driftsmidler</b>	<b>3 527 341</b>	<b>3 109 076</b>
<b>Anleggsmidler</b>	<b>3 527 341</b>	<b>3 109 076</b>
<b>Omløpsmidler</b>		
<b>Varer</b>		
1469 Beholdningsendring	16 230	16 230
<b>Varer</b>	<b>16 230</b>	<b>16 230</b>
<b>Fordringer</b>		
<b>Kundefordringer</b>		
1500 Kundefordringer	99 412	26 215
1580 Avsetning tap på kundefordringer	-36 392	-17 872
<b>Kundefordringer</b>	<b>63 020</b>	<b>8 344</b>
<b>Andre fordringer</b>		
1530 Opptjent, ikke fakturert driftsinntekt		
1579 Andre kortsiktige fordringer	170 408	94 366
1597 Vipps		5 524
1598 Åpne poster - må få kartlagt		
1749 Andre forskuddsbetalte kostnader	207 089	210 189
<b>Andre fordringer</b>	<b>377 497</b>	<b>310 078</b>
<b>Fordringer</b>	<b>440 517</b>	<b>318 422</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		
1940 Bankinnskudd Nordea 6118 06 60622	924 692	1 821 329
1942 PayPal NOK	1 028	
1951 Skattetrekkkonto 6118.86.18218	37 781	38 999
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>	<b>963 501</b>	<b>1 860 328</b>
<b>Omløpsmidler</b>	<b>1 420 248</b>	<b>2 194 980</b>
<b>Eiendeler</b>	<b>4 947 590</b>	<b>5 304 057</b>
<b>Egenkapital og gjeld</b>		

<b>Balanse (2024)</b>		
Regnskapskonto	IB 2024-01-01	2024-12-31
<b>Egenkapital</b>		
<b>Opptjent egenkapital</b>		
<b>Annen egenkapital</b>		
2050 Annen egenkapital	2 284 569	2 284 569
2060 Egenkapital Nesodden	-650 000	-650 000
<b>Annen egenkapital</b>	<b>1 634 569</b>	<b>1 634 569</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>	<b>1 634 569</b>	<b>1 634 569</b>
<b>Udisponert resultat</b>		<b>907 055</b>
<b>Egenkapital</b>	<b>1 634 569</b>	<b>2 541 624</b>
<b>Gjeld</b>		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>		
<b>Gjeld til kredittinstitusjoner</b>		
2240 Lån 6118.81.99002	2 537 430	2 191 010
<b>Gjeld til kredittinstitusjoner</b>	<b>2 537 430</b>	<b>2 191 010</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>	<b>2 537 430</b>	<b>2 191 010</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>		
<b>Leverandørgjeld</b>		
2400 Leverandørgjeld	301 286	311 721
<b>Leverandørgjeld</b>	<b>301 286</b>	<b>311 721</b>
<b>Skyldige offentlige avgifter</b>		
2600 Forskuddstrekk	37 781	34 904
2690 Andre trekk	12 730	
2770 Skyldig arbeidsgiveravgift	32 547	28 407
2785 Påløpt arbeidsgiveravgift på ferielønn	24 077	15 992
<b>Skyldige offentlige avgifter</b>	<b>107 135</b>	<b>79 303</b>
<b>Annen kortsiktig gjeld</b>		
2910 Gjeld til ansatte og eiere		
2940 Skyldig feriepenge	170 760	113 418
2945 Periodisering av lønn	54 203	66 981
2960 Annen påløpt kostnad	4 591	
2965 Forskuddsbetalt inntekt	93 674	
2990 Annen kortsiktig gjeld	43 941	
<b>Annen kortsiktig gjeld</b>	<b>367 169</b>	<b>180 398</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>	<b>775 590</b>	<b>571 422</b>
<b>Gjeld</b>	<b>3 313 020</b>	<b>2 762 432</b>
<b>Egenkapital og gjeld</b>	<b>4 947 590</b>	<b>5 304 057</b>

KKW  
KKW

IH  
IH

LR  
LR

KT  
KT

AGH  
AGH

G.H.  
GH

MS  
MS