

PROTOKOLL

Styremøte Nesodden tennisklubb (NTK) - Møte nr 9 2024

Dato:	10.12.2024
Til stede:	Irene Husby, Anita Jenstad Heide, Lars Ryde, Michael Schulz, Gaute Hanssen, Katja Tretiakova
Ikke til stede:	Karl Kristian Wikstrøm,
Referent:	Irene Husby

Saks nr.	Sak	Ansvarlig
78/24	Valg av referent.	Irene
	Irene Husby refererer.	
79/24	Godkjenning av protokoll fra forrige styremøte, avsjekk oppfølgingspunkter	Irene
	Protokoll godkjent. Oppfølgingspunkter oppdatert.	
80/24	Ansettelse og kontrakter	Irene
	Nina ansettes i 20% stilling fra 01.01.2025 David ansettes i 100% stilling fra 01.01.2025. Det må imidlertid avklares nærmere hvordan privattimer skal håndteres. Spørsmål også om allokering av baneleien blir feil når trener booker banen for privattimer.	
81/24	Økonomistatus	Irene
	Fortsatt god økonomisk utvikling, betydelig over budsjett.	
82/24	Status Matchi synkronisering	Michael
	Michael orienterte om pågående ryddearbeid og utfordringene med synkronisering av Matchi mot NIF. 130 av 450 medlemmer fortsatt ikke synkronisert, men Michael, Nina og Karl Kristian jobber for fullt med dette.	
83/24	Status adgangssystem og div utførte kontroller	Katja
	Det har blitt utført diverse pålagte el kontroller, Katja har lastet opp dokumentene på styredisken. Adgangssystem: Det er utfordrende å få kontroll på åpningstidene for inngangsdøren, som er lagt opp via ARX programvaren. Vi mangler informasjon for å få fjernet den gamle programmeringen. Har også fått et tilbud fra Elektropartner på nytt system, men KK mener det ikke er nødvendig å bytte og at dette kan løses via Matchi når vi får koblet fra ARX. Katja, Lars og KK må prøve å få løst dette før jul, Katja kaller evt inn til møte.	Katja

Saks nr.	Sak	Ansvarlig
84/24	Vedlikeholdsplanen - oppsummering etter eget møte	Katja
	<p>Det vi har planlagt å gjøre i 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ny belysning i hallen (søknad) - nytt, evt fikse eksisterende adgangssystem - uteprosjektet (planlegging, evt starte noen deler) - maling av dører etc inne. Kan det være mulig å få til noe sponsing, tilby profilering til lokale malerfirma? Evt samarbeid med fargehandel for maling og utstyr. Lars ser på dette. <p>Katja nevnte også at vi må være forberedt på at det kan bli behov for å skifte flere av viftemotorene (~75 000 per stk)</p>	
85/24	Status søknader og prosjekter	Lars
	<p>Det er flere som har meldt seg til å delta i prosjekt for utvikling av anlegget, veldig positivt! Gaute kaller inn til første møte med gruppa i januar.</p> <p>Øvrige investeringer vi ønsker å søke støtte til:</p> <ul style="list-style-type: none"> - trenerkurs for resten av ungdommene (Sparebank1, andre?) - sommerskole 2025, Gjensidige stiftelsen - kildesorteringsbokser 	
86/24	Grand Prix turnering Nesodden Feb 2025	Lars
	Lars har gått ut til våre sponsorer med tilbud om å bidra, men mange sliter selv økonomisk. Pizzabakeren har tilbudt å stille med stand etc. Irene undersøker hvordan eventuelle sponsormidler kan/må brukes.	
87/24	Fys trening med Marcel	Lars
	Lars har snakket med Marcel om muligheten for å tilby fystrenings seanser til medlemmene. Det forventes stor interesse for dette, prisen bør ligge på rundt kr. 250 per seanse. Sette opp 1-2 ganger, avhengig av interessen. Lars undersøker med Marcel hvor dette skal foregå (bane eller styrkerom), hvor mange er det plass til per gang, trenger han noe annet utstyr enn det som finnes i hallen osv. Hvis det skal være på bane må det være en helg, Lars avklarer mulige tidspunkter med Marcel.	
88/24	Plan for kiosk ved turneringer 2025	Anita
	Forslag om å gå ut med en bred henvendelse til medlemmene om å bake pizzasnurrer og kanelsnurrer som vi kan fylle opp fryseren med til turneringer så vi slipper å be om dette hver gang. Disse kan trenerne IKKE forsyne seg av!	
89/24	Klippekort dagtid og pris ballmaskin	Irene
	<p>Med de nye gebyrene i Matchi bør vi tilby egne klippkort for spill på dagtid, dersom det er mulig å legge inn "tidsstyring" på disse.</p> <p>Ballmaskinen ser ut til å være lite brukt, noe som antagelig skyldes prisen. Den har tidligere vært betydelig lavere. Styret beslutter at prisen senkes til kr. 75.</p>	

Saks nr.	Sak	Ansvarlig
Fra Møte	Oppfølgingspunkter	
3	Diskusjon om visjon, langsiktig plan, sportslig plan gjøres i eget styremøte våren 2025	Gaute/ Irene
8	Gaute følger opp ulike søknadsfrister for: - led belysning innendørs (Thon, evt Sparebank1 DnB, spillemidler) - trenerkurs for resten av ungdommene (Sparebank1, andre?) - sommerskole Gjensidige stiftelsen - kildesortering	Gaute
8	Prosjektgruppe etableres for å planlegge utvikling av anlegget (nye led-lys, energieffektivisering av anlegget og utvidelse av hallen og oppgradering uteområdene). Gaute kaller inn til møte i januar	Gaute
9	Avklaring vedr privattimer, slik at vi holder oss innenfor Arbeidsmiljølovens tidsbestemmelser. Hva med allokering av baneleie når trener booker privattimer	KK
9	Utarbeide forslag til profilering for spons av malerjobb, utstyr	Lars
9	Fys trening med Marcel, Lars avklarer	Lars
9	Be medlemmer om å bake pizzasnurrer eller kannelsnurrer til turneringer	Anita