

PROTOKOLL

Styremøte Nesodden tennisklubb (NTK) - Møte nr 5 2024

Dato:	28.05.2024
Til stede:	Karl Kristian Wikstrøm, Lars Ryde, Irene Husby, Katja Tretiakova, Anita Jenstad Heide, Gaute Hanssen, Michael Schulz
Ikke til stede:	
Referent:	Karl Kristian Wickstrøm

Saks nr.	Sak	Ansvarlig
44/24	Valg av referent.	Irene
	Karl Kristian Wickstrøm refererer.	
45/24	Godkjenning av protokoll fra forrige styremøte, avsjekk oppfølgingspunkter	Irene
	Katja forsøker å kontakte Vivien vedr tilgangen til Instagram. Vivien har ikke tilgang.	
46/24	Sommerskole barn og voksne, status - påmeldinger og trenere - sponsorer, t-shirts etc	Irene Lars
	Påmeldings-status: Forventer 140 barn som deltar på sommerskolen. 40 i uke 27, 50 i uke 27 og 50 i uke 33. Vi legger opp til voksenkurs også i uke 27 og 33. T-skjorter: Lars ordner med opptrykking av 160 t-skjorter (inkl trenerne). Interoptik støtter T-skjorter med 5 000 kr+kostnad logo, Privatmegleren med 16 000 kr inkl logo. Ingen svar fra sommerbutikken foreløpig. Venter på svar fra Master Sport. Har ikke oversikt over størrelsen på T-skjorter. 15 trenere og 140 barn. Enige om hvite T-skjorter til barn og trenere. KK deler liste med deltakere fordelt på alder med Lars. Lars bestiller størrelser basert på årskull. Lars lager Diplom med Microsoft Publisher program. Lars forsøker å få Pizzabakeren til å by på pizza på fredagene	
47/24	Prioritering vedlikeholdsoppgaver og oppdatering vedr lys, fremdriftsplan, søknader om støtte	Katja
	Takreparasjon gjennomført. Får se om det fungerer når det kommer store nedbørmengder. Isolasjonsplater gjennomført. Innerdører tas i 2025, muligens på dugnad. Banedecke inne kan vi ta på fem-års perspektiv. Belysning: Irene snakket med Ole Geir og fikk tipset om de som installerte lysene (Elektropartner). Lysene vi har nå er vanskelig å få tak i lengre slik at det vil bli vanskelig å erstatte og effekten reduseres årlig. Installatør var på befaring i hallen og sett at flere lysstoffrør allerede er utgått. Irene har også mailet med anleggsansvarlig i forbundet og de mente at det begynte å nærme seg utskiftning. Fikk kontaktpersoner hos Kolbotn og Bærum på anlegg fra Glamox.	

Saks nr.	Sak	Ansvarlig
	<p>På bakgrunn av dette bør vi forberede oss for å søke støtte fra Miljøfondet, Tippemidler mm (Ta et prosjektmøte på dette spesifikt og bli enige om fordeling). Bør også hente ytterligere tilbud fra andre leverandører (Katja). Sjekke finansieringsmuligheter hos bank (Karl Kristian). Ønskelig at Gaute bidrar i søknadsprosessen.</p> <p>Solcelle-ide fra Lars: Tilby takareal til solcellepaneler ref inspirasjon fra prosjekt i Sverige. Lars prøver å finne ut hvem som kan være aktuelle interessenter.</p>	
48/24	Sommerkurs voksne - markedsføring?	Lars
	<p>Har satt opp kurs i uke 27 og 33, foreløpig 4 påmeldte. Trenere vil være David, Mikkel og Nikolai Gjervan, evt Filip Simic, Nicolai Svendsen og Victor Voigt-Hanssen litt avhengig av etterspørselen (antall kurs)..</p> <p><u>Forslag:</u></p> <p>Mail om introkurs til foresatte på sommerskolen (Anita sender til foresatte i Matchi, KK hjelper).</p> <p>Legge ut på hjemmeside og SoMe, Anita sender tekst til Lars og Marianne.</p> <p>Markedsføre på kurs. Styremedlemmer og David.</p>	
49/24	Forberedelser ekstraordinært årsmøte	Irene
	Gjennomgang av presentasjon til årsmøtet. Enighet om å ikke tillatte fullmakter da dette er vedtektsstridig. Foreslår at det vurderes på neste årsmøte.	
50/4	Sommeravslutning 21.juni, status, markedsføring?	Anita
	<p>Anita har sendt mail til alle barn og unge som går på kurs. Deler også tekst og invitasjon til Lars og Marianne slik at det kan publiseres på nettsiden og SoMe.</p> <p>Kjøpe is til deltakerne - Anita sjekker med Kiwi.</p> <p>Printer ut sommeravslutnings informasjon til David.</p>	
51/24	Årshjulet 2024	Irene
	Søkt om U12 og U14 høst 2024.	
52/24	Styremøter før sommeren 25.juni 18:30-20	Irene
	Det blir.	
53/24	Økonomistatus	KK
	God utvikling. Over budsjett (400tkr)	
54/24	Eventuelt	Alle
	<p>Drift sommerukene - Bør ha en ferieoversikt, Irene lager dette . Katja ordner med nøkkelboks, i tilfelle det er problemer med dør tilgangen. Irene lager forslag på sommerferieplan.</p>	

Saks nr.	Sak	Ansvarlig
	Trenersituasjonen - Planlagt samtale med KE. Noen mulige alternative trenere. Deltidstrener som har meldt seg som interessert, samt en annen som ønsker fast stilling. Irene vil sjekke disse med Christian Grind. Stian Boretti muligens tilgjengelig for flere timer til høsten. Bruker kommende uker på å utforske disse mulighetene.	
Fra Møte	Oppfølgingspunkter	
5	Sponsing sommerskolen: Lars purrer på Sommerbutikken og hører med Pizzabakeren om mulig sponsing pizzaer. Irene følger opp Mastersport.	Lars Irene
5	Belysning - Katja kaller inn til eget møte om dette over sommeren.	Katja
5	Solceller på taket - Lars sjekker litt nærmere rundt en slik løsning	Lars
5	Markedsføring sommerkurs for voksne - Anita lager tekst og sender ut til foreldre, Lars og Marianne	Anita
5	Markedsføring sommeravslutning - Anita sender tekst til Lars og Marianne	Anita
5	Drift sommerukene, Irene lager sommerferieplan og Katja nøkkelboks	Irene Katja
4	Vedlikeholdsplan, prioritering oppgaver - kalle inn til eget møte	Katja
3	Dugnad: Vi bør ha en excel fil på styredisken med alle medlemmene og registrere dugnadsaktivitetene på den. Kan Michael hjelpe til med å ta ut en slik excel-liste?	Anita Michael
3	Diskusjon om visjon, langsiktig plan, sportslig plan i eget styremøte Mange oppgaver å lande før sommeren og Gaute er mye på reise - utsettes inntil videre	Gaute/ Irene